



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

09 січня 2023 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 1

Про внесення змін до Порядку встановлення надбавки за інтенсивність праці державним службовцям Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації

Керуючись пунктом 10 Положення про Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13 грудня 2021 року № 796, пунктом 3¹ частини першої статті 17, абзацом восьмим пункту 14 розділу XI Закону України «Про державну службу», пунктом 6 розділу «Прикінцеві положення» Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік», Положенням про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженим постановою Кабінету Міністрів від 18.01.2017 № 15, з метою узгодження актів Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації із чинним законодавством

наказую:

внести та затвердити зміни до Порядку встановлення надбавки за інтенсивність праці державним службовцям Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації у 2020-2021 роках, затвердженого наказом директора Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації від 03.02.2020 № 18 (у редакції від 20.01.2022 № 8-к), виклавши його у новій редакції, що додається.

Директор Департаменту

Юрій СТЕЦІУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації

09 січня 2023 р. № 1

Порядок встановлення надбавки за інтенсивність праці державним службовцям Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації у 2023 році

1. Цей Порядок розроблено керуючись пунктом 2 розділу II Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо перевантаження влади», пунктом 3¹ частини першої статті 17, абзацом восьмим пункту 14 розділу XI Закону України «Про державну службу», Положенням про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженим постановою Кабінету Міністрів від 18.01.2017 № 15, з метою визначення механізму застосування стимулюючих виплат державним службовцям Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) у 2023 році, посилення мотивації до високопрофесійної, результативної та високоякісної роботи, запобігання виникненню конфлікту інтересів.

2. Надбавка за інтенсивність праці (далі – надбавка) державним службовцям Департаменту встановлюється у відсотках до посадового окладу у межах економії фонду оплати праці відповідно до ступеня напруженості праці з урахуванням таких критеріїв:

- 1) якість і складність підготовлених документів;
- 2) терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовки документів;
- 3) ініціативність у роботі.

3. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи надбавка скасовується або її розмір зменшується.

4. Відділ бухгалтерського обліку управління аналітичної, планово-економічної роботи та фінансового забезпечення Департаменту після затвердження річного кошторису розраховує економію коштів у межах фонду оплати праці по Департаменту і доводить директору Департаменту середній розрахунковий відсоток надбавки та можливий період її встановлення.

5. Встановлення, скасування надбавки, зменшення її розміру здійснюється згідно з наказом директора Департаменту:

- 1) державним службовцям структурних підрозділів Департаменту за поданням керівника такого підрозділу директору Департаменту із зазначенням розміру надбавки у відсотках до посадового окладу, періодичності та підстави для її встановлення, скасування, зменшення розміру;
- 2) керівникам самостійних структурних підрозділів Департаменту за рішенням директора Департаменту з урахуванням критеріїв, визначених пунктом 2 цього Порядку;

Відповідний проєкт наказу готується відділом бухгалтерського обліку управління аналітичної, планово-економічної роботи та фінансового забезпечення Департаменту.

Начальник відділу – головний бухгалтер
відділу бухгалтерського обліку управління
аналітичної, планово-економічної роботи
та фінансового забезпечення Департаменту



Галина АНТОНЕНКО