

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**Н А К А З**

**01.11.2013**

**м. Луганськ**

**№ 1330**

**Про затвердження  
положень про заохочення**

Відповідно до п.5 розпорядження голови обласної державної адміністрації від 23.08.2013 № 1191 «Про внесення змін до структури та чисельності структурних підрозділів облдержадміністрації», з метою приведення нормативно-правових актів з питань заохочування у відповідність до Положення про Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про Почесну грамоту Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації, виклавши його у новій редакції згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення «Про щорічну Почесну премію Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації», виклавши його у новій редакції згідно з додатком 2.
3. Вважати такими, що втратили чинність: Положення про нагородження Почесною грамотою управління освіти і науки», затверджене наказом від 20.02.2008 № 194, та Положення «Про встановлення щорічної Почесної премії управління освіти і науки Луганської облдержадміністрації та кращім педагогічним працівникам з нагоди Дня працівників освіти», затверджене наказом від 30.08.2007 № 965.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор Департаменту**

**І.І.Цимбал**

Додаток 1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом директора Департаменту  
освіти і науки Луганської обласної  
державної адміністрації від 01.11.2013  
№ 1330

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Почесну грамоту Департаменту освіти і науки**  
**Луганської обласної державної адміністрації**

**Загальні положення**

1. Почесною грамотою Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі—Департамент) відзначаються педагогічні та науково-педагогічні працівники, колективи навчальних закладів та установ освіти і наукових організацій, за значні особисті досягнення в реалізації державної політики в галузі національної освіти, навчання і виховання підростаючого покоління, за багаторічну сумлінну працю, особистий внесок у підготовку висококваліфікованих спеціалістів та наукових кадрів, плідну науково-педагогічну діяльність, упровадження сучасних методів навчання і виховання молоді, підвищення кваліфікації та перепідготовки спеціалістів, забезпечення суспільного виробництва висококваліфікованими працівниками, значні досягнення у фундаментальних і прикладних наукових дослідженнях, вирішення найважливіших наукових проблем, вагомі успіхи у створенні новітньої техніки та впровадженні у виробництво сучасних наукоємних технологій.

Почесною грамотою Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі Почесна грамота) нагороджуються особи, які пропрацювали в галузі освіти і науки не менше 5 (п'яти) років.

Почесною грамотою можуть бути нагороджені іноземні громадяни та особи без громадянства за сприяння розвитку освіти Луганської області.

2. Почесною грамотою можуть бути нагороджені за нові заслуги неодноразово, але не раніше, ніж через три роки після останньої заохочувальної відзнаки.

3. Нагороджуються Почесною грамотою особи, які раніше були відзначені на місцевому рівні органами управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій або керівництвом відповідного вищого навчального закладу.

Особи, нагороджені відзнаками місцевого рівня, можуть бути представлені до нагородження Почесною грамотою не раніше ніж через три роки після останнього нагородження.

Нагородження будь-якими нагородами в один рік не проводиться.

#### 4. Нагородження Почесною грамотою проводиться:

4.1 за значні досягнення в реалізації державної політики в галузі національної освіти, навчанні та вихованні підростаючого покоління;

4.2 за підсумками навчального року та високих результатів атестації педагогічних та науково-педагогічних працівників;

4.3 з нагоди ювілейних дат заснування навчальних закладів. Уперше вони відзначаються в 50-ту річницю. Наступні відзначення ювілейних дат навчальних закладів проводяться не раніше, ніж через 25 років;

4.4 з нагоди святкування професійних свят працівників освіти і науки;

Педагогічні та науково-педагогічні працівники, учні (студенти) яких посіли призові місця на змаганнях обласного рівня, вносяться до подання Департаменту за підсумками навчального року.

#### **Порядок представлення до нагородження**

5. Подання про нагородження Почесною грамотою вносять Директору Департаменту:

5.1 органи управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій, заклади освіти та установи обласного підпорядкування, професійно-технічні навчальні заклади і установи, вищі навчальні заклади.

Клопотання про нагородження перед Департаментом порушується трудовими колективами, де працюють особи за основним місцем роботи. Висунення кандидатур здійснюється гласно, за основним місцем роботи особи, яку представляють до відзначення. Клопотання може здійснюватись також з ініціативи органів управління освітою та громадських організацій. При цьому повинна враховуватись думка трудового колективу та відповідного органу виконавчої влади, якому підпорядковані навчальні заклади, установи, підприємства та організації, де працює кандидат на нагородження за основним місцем роботи.

5.2 Клопотання про нагородження керівників органів управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій здійснюється відповідно за ініціативи голів міськвиконкомів та райдержадміністрацій.

Клопотання про нагородження посадової особи органів місцевого самоврядування здійснюється після прийняття радою або її виконавчим органом відповідного рішення.

Клопотання щодо нагородження осіб за підсумками навчального року та атестації педагогічних працівників подаються Департаменту протягом травня місяця.

Клопотання щодо нагородження осіб та трудових колективів навчальних закладів, підприємств, установ і організацій освіти і науки з нагоди ювілейної дати та з нагоди професійних свят працівників освіти і науки подаються до Департаменту не пізніше, ніж за два місяці до ювілейної дати.

5.3. У клопотанні про нагородження вказуються:

5.3.1 прізвище, ім'я та по батькові особи із зазначенням посади;

5.3.2 подія, до якої пропонується відзначення, дата та місце проведення нагородження;

5.3.3 заслуги, за які пропонується відзначення Почесною грамотою.

5.4. Одночасно з клопотанням подаються такі документи:

5.4.1 довідка-подання встановленого зразка, у якій визначаються конкретні заслуги особи, що стали підставою для порушення клопотання щодо нагородження Почесною грамотою, додаток додається. Довідка-подання на кожну особу готується в одному примірнику, оформлюється друкованим текстом на одному аркуші формату А-4 з обох боків і підписується керівником навчального закладу підприємства, установи, організації та головою ради (зборів) колективу. Підписи затверджуються печаткою навчального закладу, підприємства, установи, організації. Усі графи є обов'язковими для заповнення. Форма довідки-подання не змінюється. Довідки-подання складаються в алфавітному порядку згідно з клопотанням;

5.4.2 копія першої сторінки паспорта;

5.4.3 згода на збір та обробку персональних даних.

Усі документи подаються в одному примірнику на паперових, а також додаються і на електронних носіях.

6. У разі невідповідності поданих документів пункту 5 цього Положення вони не розглядаються і назад не повертаються.

7. Керівники органів управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій, навчальних закладів, підприємств, установ і організацій, яким надано право вносити подання про нагородження Почесною грамотою, несуть персональну відповідальність за неухильне додержання вимог цього Положення та достовірність указаної у документах інформації про кандидата на нагородження.

8. Згідно з наказом директора Департаменту відділ ліцензування, атестації та роботи з персоналом забезпечує належне оформлення Почесної грамоти.

9. Нагородження Почесною грамотою здійснюється наказом Директора Департаменту, відмітка заноситься до трудової книжки відзначеного.

### **Порядок вручення Почесної грамоти Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації**

10. Вручення Почесної грамоти проводиться в урочистій обстановці, як правило, Директором Департаменту або за дорученням його заступниками, керівниками органів управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій, керівниками навчальних закладів та наукових установ.

11. Втрачена Почесна грамота повторно не видається.

12. Особа може бути позбавлена Почесної грамоти на підставі наказу Директора Департаменту за вчинки, які не сумісні з принципами моралі та педагогічної етики, а також учинення нагородженим умисного злочину.

Почесна грамота, що належала особі, позбавленій нагороди, підлягає поверненню до Департаменту.

13. Особи, винні в порушенні цього Положення є відповідальними у встановленому законодавством порядку.

Директор

**І.І.Цимбал**

\_\_\_\_\_ (місто, район Луганської області)

### ДОВІДКА-ПОДАННЯ

1. Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_
2. Посада і місце роботи, служби \_\_\_\_\_
3. Число, місяць, рік і місце народження \_\_\_\_\_
4. Стать \_\_\_\_\_ 5. Освіта \_\_\_\_\_
6. Науковий ступінь, учене звання \_\_\_\_\_
7. Які має державні та відомчі нагороди (дата та номер підтвердного документа) \_\_\_\_\_

8. Місце проживання \_\_\_\_\_
9. Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_  
Стаж роботи в даному колективі \_\_\_\_\_

10. Характеристика із зазначенням конкретних особливих заслуг у галузі освіти та науки України

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована зборами  
(радою, правління) колективу \_\_\_\_\_  
(найменування підприємства,  
установи, організації тощо, дата обговорення, номер протоколу)

Представляється до \_\_\_\_\_  
(вид нагороди)

Керівник навчального закладу,  
підприємства, установи, організації

\_\_\_\_\_  
(підпис, ПІБ)

Голова ради (зборів) колективу

\_\_\_\_\_  
(підпис, ПІБ)

М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Додаток 2  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказом директора  
Департаменту освіти і науки  
Луганської обласної державної  
адміністрації  
від 01.11.2013 № 1330

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про щорічну Почесну премію Департаменту освіти і науки**  
**Луганської обласної державної адміністрації**

1. Щорічна Почесна премія Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі – Почесна премія) запроваджується з нагоди Дня працівників освіти з метою піднесення ролі та авторитету педагога в суспільстві, заохочення педагогічних працівників до творчої, результативної праці.

2. Почесна премія присуджується педагогічним працівникам загальноосвітніх, професійно-технічних, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, які працюють у галузі не менше 10 років за:

особисті вагомі успіхи та внески у здійсненні навчання і виховання учнів, формування національних і загальнолюдських цінностей, утвердження національної ідеї, патріотизму, демократизації, формування громадянського суспільства, інтеграції в європейський та світовий простір, діяльність, спрямовану на забезпечення доступності освіти, реалізації конституційних прав громадян України на здобуття якісної освіти;

розроблення і впровадження нових технологій, оновлення змісту і методичного забезпечення навчального процесу, які сприяють підвищенню якості освіти і виховання; створення підручників, навчальних посібників, педагогічних програмних засобів навчання, в тому числі електронних;

створення умов для здобуття якісної освіти дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування, особами, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку;

інші результати педагогічної діяльності, що мають вплив на розв'язання проблем навчання і виховання підростаючого покоління.

3. Щорічно присуджується 10 Почесних премій. Розмір Почесної премії педагогічним працівникам загальноосвітніх, професійно-технічних, дошкільних та позашкільних навчальних закладів становить 10 тисяч гривень.

Особи, яким Почесну премію вже було присуджено, на здобуття її повторно не висуваються.

4. Висунення кандидатур на відзначення Почесною премією проводиться за місцем роботи претендента, із залученням педагогічної громадськості, забезпеченням широкого обговорення, гласності та відкритості.

5. Органи управління освітою міськвиконкомів та райдержадміністрацій, керівники державних навчальних закладів щороку до 20 липня подають відповідно до вимог цього Положення такі документи:

клопотання про присудження Почесної премії;

характеристику кандидата на здобуття Почесної премії, в якій висвітлюються його конкретні визначні досягнення, за підписом керівника, скріпленим печаткою, в одному примірнику;

особовий листок з обліку кадрів кандидата на здобуття Почесної премії за підписом начальника кадрової служби за місцем роботи, скріпленим печаткою, в одному примірнику;

копію паспорта, завірену в установленому законодавством порядку;

копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера, завірену в установленому законодавством порядку;

згоду на збір та обробку персональних даних.

6. Для розгляду та відбору кандидатур на здобуття Почесної премії утворюється Комісія з присудження Почесної премії (далі – Комісія), яку очолює один із заступників директора. Персональний склад комісії затверджується окремим наказом.

Члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.



Комісія, відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає подання про присудження Почесної премії;

проводить відбір кандидатур на здобуття Почесної премії;

щороку готує обґрунтовані пропозиції щодо кандидатів на здобуття Почесної премії та вносить їх директору Департаменту до 1 вересня.

Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у міру потреби. Засідання Комісії проводить його голова або за дорученням голови Комісії його заступник.

Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини його складу.

Рішення Комісії про висунення кандидатів на здобуття Почесної премії приймається таємним голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів Комісії.

7. Рішення про присудження Почесної премії оформлюється наказом директора Департаменту, який є підставою для здійснення виплат відповідних сум її лауреатам.

Вручення Почесної премії проводиться в урочистій обстановці.

8. Фінансування видатків, пов'язаних з виплатою Почесної премії, здійснюється за рахунок призначень, передбачених регіональною цільовою програмою „Освіта Луганщини. 2012 – 2016 роки”, затвердженою рішенням Луганської обласної ради шостого скликання № 10/27 від 24.02.2012 року.

Директор

**І.І.Цимбал**