



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

06.03.2017

м. Сєвєродонецьк

№ 46С

**Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантної посади
державної служби категорії «В»**

Відповідно до статей 22, 23 Закону України від 10 грудня 2015 року № 889 – VIII «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби», керуючись Положенням про Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації, затвердженим розпорядженням голови Луганської облдержадміністрації від 06 квітня 2016 року № 176, з метою добору осіб, здатних професійно виконувати посадові обов'язки на посадах державних службовців та необхідністю заміщення вакантних посад,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державного службовця категорії «В» - головного спеціаліста відділу позашкільної освіти, виховання та інтернатних закладів управління позашкільної освіти, виховання та інтернатних закладів Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).
2. Затвердити Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державного службовця категорії «В», зазначеної у пункті першому цього наказу, що додаються.
3. Виконання функцій адміністратора на час проведення конкурсного відбору покласти на Щетініну Світлану Євгенівну – головного спеціаліста відділу ліцензування, атестації та роботи з персоналом Департаменту.

3. Голові конкурсної комісії Департаменту (Ткачовій Т.М.):

3.1. Забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на офіційних веб - сайтах Національного агентства України з питань державної служби та Департаменту.

3.2. Довести оголошення про проведення конкурсу до відома працівників Департаменту.

3.3. Організувати та провести конкурс відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту



Ю.В.СТЕЦЮК

Додаток
до наказу директора Департаменту
освіти і науки Луганської обласної
державної адміністрації
від 06.03 2017 № 46с

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду категорії «В» головного спеціаліста відділу позашкільної освіти, виховання та інтернатних закладів управління позашкільної освіти, виховання та інтернатних закладів Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Посадові обов'язки пов'язані з організаційно – методичним забезпеченням реалізації державної політики в галузі позашкільної освіти, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участь у реалізації державної політики у сфері позашкільної освіти, забезпечення виконання державних та регіональних програм та здійснення заходів у цьому напрямку; - забезпечення виконання навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями системи позашкільної освіти, які знаходяться на території Луганської області незалежно від форм власності та підпорядкування законів та інших нормативно-правових актів щодо позашкільної освіти; - аналіз якості позашкільної освіти, узагальнення досвіду позашкільних навчальних закладів з питань організації навчально – виробничого процесу, удосконалення навчально – методичного забезпечення, підготовки відповідних пропозицій щодо їх покращення; - здійснення контролю за дотриманням вимог державних стандартів позашкільної освіти позашкільними навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями та громадянами, що мають державну ліцензію на здійснення такої діяльності; - організація в межах компетенції заходів із ліцензування та атестації позашкільних навчальних закладів; - організація та здійснення контролю за дотриманням законів та інших нормативно-правових актів щодо соціального захисту працівників, вихованців, учнів, слухачів системи

	<p>позашкільної освіти на території області;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення контролю за виконанням керівниками позашкільних навчальних закладів своїх обов'язків; - надання практичної допомоги позашкільним навчальним закладам щодо реалізації ними вимог Конституції України, інших законодавчих актів з питань позашкільної освіти.
Умови оплати праці	<p>посадовий оклад 7602,00 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу», надбавка за ранг державного службовця відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці державних органів».</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>безстроково</p>
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строки їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки; 4) копія(копії) документів про освіту; 5) заповнена особова картка встановленого зразка; 6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік. <p>Документи приймаються протягом 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційних веб-сайтах Національного агентства України з питань державної служби та Департаменту.</p>

Дата, час і місце проведення конкурсу		28 березня 2017 року о 10 ⁰⁰ за адресою: вул. Вілесова, 10, м. Северодонецьк, Луганська область, Україна, 93411
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Єловська Тетяна Анатоліївна, (06452) 5-48-73: osvita.loda@ukr.net
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1.	Освіта	вища за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	не потребує
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1.	Освіта	вища освіта галузі знань «Освіта»
2.	Знання законодавства	1). Конституція України; 2). Закони України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»; 3). Укази та розпорядження Президента України, постанови та рішення Уряду, накази Міністерства освіти і науки України що стосуються сфери позашкільної освіти та виховання; 4). Типова інструкція з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді Міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 року № 1242.
3.	Професійні чи технічні знання	1) особливості державної політики в галузі позашкільної освіти; нормативні вимоги до забезпечення контролю над її реалізацією; 2) особливості ліцензування та атестації позашкільних навчальних закладів; 3) особливості державних стандартів позашкільної освіти; 5) знання вимог нормопроектувальної техніки та етапів нормотворчого процесу; 6) уміння планувати власну діяльність і приймати ефективні рішення відповідно до встановлених цілей, задач, пріоритетів і вимог чинного законодавства,

		7) знання норм сучасної ділової української мови та вміння застосовувати їх на практиці.
4.	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5.	Знання сучасних інформаційних технологій	впевнений користувач офісної техніки та ПК (MS Office, Microsoft Word, Excel, Outlook Express, Internet), ведення документообігу, друку.
6.	Особистісні якості	1) аналітичні здібності; 2) відповідальність; 3) дисципліна і системність; 4) інноваційність та креативність; 5) вміння швидко вчитися, самоорганізація та 6) орієнтація на розвиток; 7) дипломатичність, тактовність та гнучкість; 8) орієнтація на обслуговування; 9) вміння працювати в команді та стресових ситуаціях.