

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Луганської обласної
держадміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Сергій ГАЙДАЙ

18 вересня 2015 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з видачі ліцензії на провадження освітньої діяльності
(розширення провадження освітньої діяльності) за певним рівнем повної загальної
середньої освіти**

Луганська обласна державна адміністрація
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації
(найменування структурного підрозділу)

Інформація про структурний підрозділ, де здійснюється обслуговування суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження	93416, Луганська обл., м.Сєвєродонецьк, вул.Вілесова, 10
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - четвер: з 8.30 до 17.30 П'ятниця з 8.30 до – 16.15 Перерва: з 12.30 – до 13.15 Вихідні: субота і неділя
3.	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайту	Тел./факс (06452) 5-48-73 E-mail: osvita@loga.gov.ua , Веб-сайт: http://oblosvita-lg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19 ; Закон України «Про освіту» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19 ; Закон України «Про повну загальну середню освіту» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20 ; Закон України «Про адміністративні послуги» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17 .
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF ; від 05 серпня 2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету

		<p>Міністрів України» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/609-2015-%D0%BF; від 24 грудня 2019 року № 1113 «Про запровадження експериментального проєкту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1113-2019-%D0%BF.</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Спільний наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України та Державної регуляторної служби України „Про затвердження форми та змісту ліцензії” від 14.07.2015 № 781/38, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.07.2015 за № 848/27293
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстави отримання адміністративної послуги	Заява про отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності (розширення провадження освітньої діяльності) за певним рівнем повної загальної середньої освіти
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 до заяви про отримання ліцензії (додаток 22) додаються:</p> <p>1) копії установчих документів юридичної особи (статут) або копію положення про структурний підрозділ юридичної особи приватного чи публічного права, основним видом діяльності яких є освітня діяльність;</p> <p>2) копія статистичного звіту про фінансові результати здобувача (ліцензіата) за попередній рік (у разі обов'язкового його подання до органів Держстату);</p> <p>3) письмове зобов'язання щодо матеріально-технічного, кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти, необхідного для досягнення здобувачами освіти результатів навчання, передбачених відповідним державним стандартом повної загальної середньої освіти (навчальними (освітніми) програмами іноземних держав - у разі провадження освітньої діяльності за програмами іноземних держав) і забезпечення безпеки життєдіяльності здобувачів освіти та охорони праці;</p>

		<p>4) письмове зобов'язання щодо забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу загальної середньої освіти для дітей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення із зазначенням строків виконання;</p> <p>5) копію документа, що засвідчує рівень освіти і кваліфікації керівника закладу загальної середньої освіти (документа про вищу освіту, а для документа про освіту, виданого навчальним закладом іншої країни, додатково подається копія документа про визнання його в Україні);</p> <p>6) опис документів, що подаються для одержання ліцензії на започаткування освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти, або розширення провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти за відповідним рівнем, у двох примірниках.</p> <p>Ліцензіат подає заяву про розширення провадження освітньої діяльності за встановленою ліцензійними умовами формою (додаток 22) до якої додаються:</p> <p>1) копії установчих документів юридичної особи (статут) або копію положення про структурний підрозділ юридичної особи приватного чи публічного права, основним видом діяльності яких є освітня діяльність (крім розширення провадження в разі збільшення ліцензованого обсягу);</p> <p>2) копії документів, що підтверджують право власності чи користування майном для провадження освітньої діяльності;</p> <p>3) копія статистичного звіту про фінансові результати здобувача (ліцензіата) за попередній рік (у разі обов'язкового його подання до органів Держстату);</p> <p>4) відомості про кількісні та якісні показники кадрового забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти, необхідного для виконання вимог державного стандарту повної загальної середньої освіти відповідного рівня;</p> <p>5) відомості про кількісні та якісні показники матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти, необхідного для виконання вимог</p>
--	--	--

		<p>державного стандарту повної загальної середньої освіти відповідного рівня;</p> <p>6) відомості про навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти, необхідне для виконання вимог державного стандарту освіти відповідного рівня (крім розширення провадження в разі збільшення ліцензованого обсягу);</p> <p>7) копію документа, що засвідчує рівень освіти і кваліфікації керівника закладу загальної середньої освіти, зокрема копію документа про вищу освіту, а для документа про освіту, виданого навчальним закладом іншої країни, додатково подається копія документа про визнання його в Україні;</p> <p>8) опис документів, що подаються на розширення провадження освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти (збільшення ліцензованого обсягу), у двох примірниках.</p> <p>У разі коли здобувач ліцензії (ліцензіат) провадить освітню діяльність відповідно до законодавства інших країн, то додатково подаються копії документів про визнання закладу загальної середньої освіти в системі освіти іноземної держави та/або освітньої/навчальної програми, за якою передбачається провадження освітньої діяльності в Україні, уповноваженим органом управління освітою (забезпечення якості освіти) держави походження відповідної освітньої/навчальної програми (якщо це передбачено законодавством відповідної держави), а також переклад зазначених документів українською мовою, засвідчений нотаріально.</p> <p>Документи формуються у справу, пронумеровуються та підписуються керівником закладу загальної середньої освіти або уповноваженою на це особою.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником нарочно або надсилаються поштовим відправленням з описом вкладення на поштову адресу Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації.
11.	Платність або безоплатність надання адміністративної послуги. Розмір та порядок внесення плати	Надання адміністративної послуги є платним. Плата за видачу ліцензії становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу

	(адміністративного збору)	<p>ліцензії та зараховується до обласного бюджету. У повідомленні про прийняття рішення про видачу ліцензії зазначаються розрахункові реквізити для внесення плати за видачу ліцензії.</p> <p>Підтвердженням сплати адміністративного збору за надання адміністративної послуги є документ або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення, посадовій особі де здійснюється обслуговування суб'єкта надання адміністративної послуги. Суб'єкт звернення в якості підтвердження оплати може назвати код квитанції або номер транзакції, якій можливо перевірити на сайті check.gov.ua.</p>
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів з дня одержання від суб'єкта господарювання заяви про видачу ліцензії та документів, що додаються до неї.
13.	Перелік підстав для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду	<p>Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подання не в повному обсязі документів, що додаються до заяви для отримання ліцензії; 2) заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії: підписаний особою, яка не має на це повноважень; оформлений із порушенням вимог Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно з цим Законом; 3) подання заяви з порушенням строків, передбачених цим Законом; 4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб'єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення; 5) наявність інформації про здійснення контролю за діяльністю суб'єкта господарювання у значенні, наведеному у <u>статті 1</u> Закону України "Про захист економічної конкуренції", резидентами держав, що здійснюють збройну агресію проти України, у значенні, наведеному у <u>статті 1</u> Закону України "Про оборону України".

14.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у видачі ліцензії є: 1) встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам; 2) виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії; 3) наявність в органі ліцензування інформації про рішення суду щодо здобувача ліцензії, що забороняє йому провадити окремий вид господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, та набрало законної сили відповідно до статті 255 Кодексу адміністративного судочинства.
15.	Результат надання адміністративної послуги	Розпорядження голови Луганської обласної державної адміністрації оприлюднене на вебсайті Луганської обласної державної адміністрації: - про видачу ліцензії на провадження освітньої діяльності (розширення провадження освітньої діяльності); - про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду; - про відмову у видачі ліцензії. Унесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань*.
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Ознайомлення з прийнятим рішенням на офіційному вебсайті облдержадміністрації http://loga.gov.ua/ або надання копії такого рішення з дотриманням вимог Законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про захист персональних даних».

* Унесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань здійснюватиметься після набрання чинності Положенням про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування та видання Кабінетом Міністрів України акта щодо припинення ведення Єдиного ліцензійного реєстру.

Директор Департаменту



Юрій СТЕЦЮК