

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Луганської обласної  
держадміністрації — керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

Сергій ГАЙДАЙ

18



**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**

**на провадження освітньої діяльності (розширення провадження освітньої діяльності)**  
**за певним рівнем повної загальної середньої освіти**

№ з/п	Етапи надання послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Дія	Термін виконання (робочих днів)	Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги
1	2	3	4	5	6
1.	Прийом і перевірка повноти пакета документів, реєстрація заяви здобувача ліцензії/ліцензіата	Відповідальна особа Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1	Звернення суб'єкта господарювання до експертно-апеляційної ради з питань ліцензування або оскарження прийнятого рішення в судовому порядку
2.	Розгляд пакета документів та підготовка пропозицій про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду, відмови у видачі ліцензії чи про видачу ліцензії	Відповідальна особа Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1-3	
3.	Підготовка проекту розпорядження голови облдержадміністрації про видачу ліцензії	Відповідальна особа Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1-2	

4.	Видача розпорядження	Голова Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1-2	
5.	Реєстрація розпорядження голови Луганської облдержадміністрації	Загальний відділ апарату Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1	
6.	Внесення відомостей до Ліцензійного реєстру та Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань*	Відповідальна особа Департаменту освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації	Виконує	1	
	Оприлюднення рішення на вебсайті Луганської обласної державної адміністрації	Департамент масових комунікацій Луганської обласної державної адміністрації			

Загальна кількість днів для надання послуги – не більше ніж 10 робочих днів з дня одержання заяви про отримання ліцензії та документів, що додаються.

У разі встановлення наявності підстав для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду-3 робочих дні.

Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -10 робочих днів.

\*Унесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань здійснюватиметься після набрання чинності положення про внесення відомостей до Ліцензійного реєстру та Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування та видання Кабінетом Міністрів України акта щодо припинення ведення Єдиного ліцензійного реєстру.

Директор Департаменту



Юрій СТЕЦЮК