



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

**НАКАЗ**

**19 січня 2023 р.**

**м. Сєвєродонецьк**

**№ 6**

**Про організацію роботи з питань оприлюднення  
та оновлення відкритих даних в Департаменті освіти і науки  
Луганської обласної державної адміністрації**

Керуючись пунктом 10 Положення про Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13 грудня 2021 року № 796, статтями 5, 10<sup>1</sup> Закону України «Про доступ до публічної інформації», постановами Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами), від 30.11.2016 № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних», Порядку щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення відкритих даних розпорядниками інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 р. № 409, враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.04.2021 № 246 «Про організацію роботи з питань оприлюднення та оновлення відкритих даних, розпорядником яких є облдержадміністрація», з метою підвищення ефективності та прозорості діяльності Департаменту, **наказую:**

1. Визначити відповідальною особою за оприлюднення та своєчасне оновлення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та офіційному вебсайті Департаменту (далі – веб-сайти), (далі – набори даних) завідувача сектору з питань інформаційної політики та комунікацій Мармута Олександра.

2. Завідувачу сектору з питань інформаційної політики та комунікацій Мармуті О. забезпечити завантаження та своєчасне оновлення наборів даних у порядку, визначеному чинним законодавством.

3. Керівникам структурних підрозділів Департаменту (Ткачова Т., Єловська Т., Сагіна Н., Поскрякова Т., Антоненко Г., Муляр М., Першина Н., Нещеретна Ю.) надавати сектору з питань інформаційної політики та комунікацій набори даних згідно з переліком (додається) та у порядку, встановленому чинним законодавством, для оприлюднення та оновлення.

4. Відповідальність за достовірність і актуальність наборів даних покласти на керівників структурних підрозділів Департаменту.

5. Сектору з питань інформаційної політики та комунікацій (Мармута О.) вжити заходів з оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті Департаменту не пізніше наступного робочого дня після його прийняття.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту



**Юрій СТЕЦЮК**

Додаток до наказу  
директора Департаменту освіти і науки  
Луганської облдержадміністрації  
від 19 січня 2023 р. № 6

### ПЕРЕЛІК

**наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації, на офіційному вебсайті та Єдиному державному веб-порталі відкритих даних**

№ з/п	Назва набору даних	Розпорядник інформації (в межах компетенції)	Частота оновлення
1	2	3	4
1.	Довідник установ (закладів) та організацій розпорядника інформації, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	управління аналітичної, планово-економічної роботи та фінансового забезпечення	щороку*
2.	Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації	відділ ліцензування, атестації та роботи з персоналом	щороку*
3.	Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації	структурні підрозділи Департаменту	у разі наявності інформації
4.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	головний фахівець відділу по централізованому господарчому обслуговуванню закладів освіти при Департаменті, (відповідальна особа за документообігом)	щороку*

1	2	3	4
5	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	сектор з питань інформаційної політики та комунікацій	щороку*
6.	Адміністративні дані в значенні Закону України «Про офіційну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	структурні підрозділи Департаменту	у разі наявності інформації
7.	Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів, інформація визначена законодавством про засади регуляторної політики	головний фахівець відділу по централізованому господарчому обслуговуванню закладів освіти при Департаменті, (відповідальна особа за документообігом)	щотижня
8.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	юрисконсульт відділу по централізованому господарчому обслуговуванню закладів освіти при Департаменті	щороку
9.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про їх оприлюднення	юрисконсульт відділу по централізованому господарчому обслуговуванню закладів освіти при Департаменті	у разі наявності інформації

1	2	3	4
10.	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на місце оприлюднення	структурні підрозділи Департаменту	у разі наявності інформації
11.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки	управління аналітичної, планово-економічної роботи та фінансового забезпечення	щороку
12.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки	управління аналітичної, планово-економічної роботи та фінансового забезпечення	щокварталу
13.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	структурні підрозділи Департаменту	у разі наявності інформації
14.	Інформація із системи обліку, види інформації, яка зберігається розпорядником		щороку

\*

У разі внесення позапланових змін оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та офіційному вебсайті Департаменту здійснюється протягом трьох робочих днів з моменту внесення таких даних.

Завідувач сектору з питань інформаційної політики та комунікацій Департаменту



**Олександр МАРМУТА**